

PRIMARIA COMUNEI GÂNGIOVA
JUDEȚUL DOLJ
CUI 4554092
TEL.0251.351.505; FAX.0251.351.505
e-mail:primariagingiova@yahoo.com
NR. 1316 din 23.02.2023

ANUNT

EXAMEN DE PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL

Primaria comunei Gângiova, județul Dolj **organizeaza** examen de promovare în grad profesional superior celui detinut, pentru funcția publică de inspector, clasa I, grad profesional superior la SPCLEP Gângiova, în perioada **28.03.2023**, conform articolelor 478, 479, 597, alin.1, lit.h, 617, alin.2 și 618, alin.1, alin.4, alin.22 din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale art.125, art.126 și art.127 din Hotărârea Guvernului nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.

I.Desfasurarea examenului

Dosarul de înscriere la examen se depune de către candidați în termen de 20 de zile de la data afisării anunțului (**23.02.2023**). (termen limită **14.03.2023**).

Examenul de promovare în grad profesional superior se organizează la sediul Primăriei comunei Gângiova, județul Dolj, în data de **28.03.2023 proba scrisă** și în data de **30.03.2023 proba interviu**.

Examenul constă în 3 etape:

- 1)**Selectia dosarelor** care va avea loc în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de înscriere la examen;
- 2)**Proba scrisă** va avea loc în data de **28.03.2023** la sediul Primăriei comunei Gângiova, începând cu ora **10,00**;
- 3)**Proba interviu** va avea loc în data de **30.03.2023** la sediul Primăriei comunei Gângiova, începând cu ora **10,00**.

Proba scrisă și interviul se punctează cu maxim 100 de puncte fiecare. Punctajul minim pentru promovarea fiecărei probe de examen este de 50 de puncte. Punctajul final pentru promovarea examenului este de minim 100 de puncte și se calculează prin însumarea punctajelor obținute la proba scrisă și la interviu.

Rezultatul final al examenului de promovare în grad profesional superior se comunică candidatului prin afisare la avizierul institutiei în termen de 3 zile lucrătoare de la susținerea interviului.

II. Conditii specifice de participare la concurs/examen:

În vederea participării la examenul de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut funcționarii publici trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții conform prevederilor art.479 din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- sa aiba cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- sa fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea anuală a performanțelor profesionale individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- sa nu aiba o sancțiune disciplinară neradiată, în condițiile legii.

Dosarele de înscriere la examen, conform prevederilor art.127 din HG nr.611/2008, modificată și completată va conține în mod obligatoriu:

a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;

b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;

c) formularul de înscriere prevăzut în Anexa nr. 3 care se găsește la Compartimentul Relații Publice al Primăriei comunei Gângiova.

Dosarele de înscriere la examen se vor depune la Compartimentul Relații Publice al Primăriei comunei Gângiova.

Bibliografia pentru examen este prevăzută în prezentul anunț.

Anunțul de examen este afișat pe pagina de internet a Primăriei comunei Gângiova, județul Dolj și la avizierul instituției.

BIBLIOGRAFIA:

Bibliografia pentru postul de inspector, grad profesional superior în cadrul S.P.C.L.E.P. Gângiova:

1. Constituția României – republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 767/31.10.2003;

2. O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

3. OUG nr.97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

4. HG nr.295/2021 privind Normele Metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor OUG nr.97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor

- romani, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
5. Legea nr.21/1991-legea cetateniei romane, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
6. OG nr.84/2001 privind infiintarea, organizarea si functionarea serviciilor publice comunitare de evidenta a persoanelor, cu modificarile si completarile ulterioare;
7. Regulament nr.679/2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protectia datelor);
8. Legea nr.182/2002 privind protectia informatiilor clasificate, cu modificarile si completarile ulterioare;
9. HG nr.781/2002 privind protectia informatiilor secrete de serviciu;
10. Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, cu modificarile si completarile ulterioare;
11. O.G. nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, actualizată;
12. HG nr.2104/2004 pentru aprobarea Metodologiei privind criteriile de dimensionare a numarului de functii din aparatul serviciilor publice comunitare de evidenta a persoanelor, constituirea patrimoniului si managementul resurselor umane, financiare si material.

**PRIMARUL COMUNEI GÂNGIOVA
PREDĂ CRISTACHE**

