

*Flory*  
Contrasemneaza secretar,  
SADOVEANU IOANA



**ART.1.** In perioada 01.01.2019 - 31.12.2020, doamna DRAGHICI CARMEN, asistent medical comunitar, gradatua 4, in cadrul comp. Asistenta si Protectie Sociala al Primariei comunei Gingiova va beneficia lunar de indemnizatia de hrana reprezentand a 12-a parte din doua salarii minime brute pe tara garantate in plata.  
**ART.2.** (1) Contestatia privind salariul de baza se solutioneaza, in conditiile legii, de catre primar, in calitate de ordonator principal de credite.  
(2) Contestatia poate fi depusa in termen de 20 zile de la data luarii la cunostinta a prezentei dispozitii, la sediul primariei.  
(3) Impotriva masurilor dispuse potrivit prevederilor alin.1, sus numita se poate adresa instantei judecatoresti competente potrivit legii, in termen de 30 de zile de la data comunicarii solutiunarii contestatiei.  
**ART.3.** Prezentia dispozitiei va fi comunicata doamnei Draghici Carmen, Compartimentului Contabilitate si Resurse Umane, Institutiei Prefectului - Judetul Dolj.

### DISPUN :

Primarul comunei Gingiova, judetul Dolj, Preda Cristache, ales in functie conform art.106 din Legea nr.908/304/2016 din 22.06.2016 a Judecatoriei Segarcea; Avand in vedere referatul domnului Pitche Emil, consilier in cadrul comp. Contabilitate si Resurse Umane inregistrat la nr.154/14.01.2019, in conformitate cu prevederile art.36, alin.1 din OUG nr.114/2018 privind instituirea unor masuri in domeniul investitiilor publice si a unor masuri fiscale-bugetare, modificarea si completarea unor acte normative si prorogarea unor termene, art.18 din Legea-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare; In temeiul art.68, alin.1 si art 115, alin.1, lita din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, cu modificarile si completarile ulterioare, republicata:

DISPOZITIE NR. 15 / 15.01.2019  
privind acordare indemnizatie hrana pentru d-na Draghici Carmen,  
asistent medical comunitar in cadrul comp. Asistenta si  
Protectie Sociala al UAT comuna Gingiova, judetul Dolj

ROMANIA  
PRIMARIA COMUNEI GINGIOVA  
JUDETUL DOLJ

*Am primit in executie  
caz 18.01.2019  
Stare*

Contrasemnarea secretar,  
SADOVEANU IOANA



**ART.1.** In perioada 01.01.2019 – 31.12.2020, doamna **GHEORGHE VIORICA**, mediator sanitar in cadrul comp. Asistenta si Protectie Sociala al Primariei comunei Gîngiova va beneficia lunar de indemnizatia de hrana reprezentand a 12-a parte din doua salarii minime brute pe tara garantate in plata.

**ART.2.** (1) Contestatia privind salariul de baza se solutioneaza, in conditiile legii, de catre primar, in calitate de ordonator principal de credite.

(2) Contestatia poate fi depusa in termen de 20 zile de la data luarii la cunostinta a prezentei dispozitii, la sediul primariei.

(3) Impotriva masurilor dispuse potrivit prevederilor alin.1, sus numita se poate adresa instantei judecatoresti competente potrivit legii, in termen de 30 de zile de la data comunicarii solutiunii contestatiei.

**ART.3.**Prezenta dispozitie va fi comunicata d-nei Gheorghe Viorica, Compartimentului Contabilitate si Resurse Umane, Institutiei Prefectului - Judetul Dolj.

**DISPUN :**

Primarul comunei Gîngiova, judetul Dolj, Preda Cristache, ales in functie conform art.106 din Legea nr.908/304/2016 din 22.06.2012 a Judecatorei Segarcea;

Avand in vedere referatul domnului Pitiche Emil, consilier in cadrul comp. Contabilitate si Resurse Umane inregistrat la nr.154/14.01.2019, in conformitate cu prevederile art.36, alin.1 din OUG nr.114/2018 privind instituirea unor masuri in domeniul investitiilor publice si a unor masuri fiscal-bugetare, modificarea si completarea unor acte normative si prorogarea unor termene, art.18 din Legea-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul art.68, alin.1 si art 115, alin.1, lita din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, cu modificarile si completarile ulterioare, republicata:

**DISPOZITIA NR. 14 / 15.01.2019**  
privind acordare indemnizatie hrana pentru doamna Gheorghe Viorica,  
mediator sanitar in cadrul comp. Asistenta si Protectie Sociala  
al UAT comuna Gîngiova, judetul Dolj

ROMANIA  
PRIMARIA COMUNEI GINGIOVA  
JUDETUL DOLJ

Am primit in executie  
030 18.01.2019

Am primit cu exemplul  
18.01.2019

ROMANIA  
PRIMARIA COMUNEI GINGIOVA  
JUDETUL DOLJ

DISPOZITIA NR. 13 / 15.01.2019

privind acordare indemnizatie hrana pentru doamna Jianu Maria Daniela,  
bibliotecar in cadrul comp. Cultura al UAT comuna Gingiova, judetul Dolj

Primarul comunei Gingiova, judetul Dolj, Preda Cristache, ales in functie conform  
intei civile nr.554, dosar nr.908/304/2016 din 22.06.2012 a Judecatoriei Segarcea;  
Avand in vedere referatul domnului Pitiche Emil, consilier in cadrul comp. Contabilitate  
Resurse Umane inregistrat la nr.154/14.01.2019, in conformitate cu prevederile art.36,  
al 1 din OUG nr.114/2018 privind instituirea unor masuri in domeniul investitiilor publice si  
anor masuri fiscale-bugetare, modificarea si completarea unor acte normative si prorogarea  
unor termene, art.18 din Legea-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului platit din  
surse publice, cu modificarile si completarile ulterioare;  
In temeiul art.68, alin.1 si art 115, alin.1, lit.a din Legea nr.215/2001 privind  
administratia publica locala, cu modificarile si completarile ulterioare, republicata:

DISPUN :

- RT.1. In perioada 01.01.2019 - 31.12.2020, doamna JIANU MARIA DANIELA,  
bibliotecar, treapta IA, gradatia 5 va beneficia lunar de indemnizatia de hrana reprezentand a  
partea din doua salarii minime brute pe tara garantate in plata.  
RT.2. (1) Contestatia privind salariul de baza se solutioneaza, in conditiile legii, de catre  
primar, in calitate de ordonator principal de credite.  
(2) Contestatia poate fi depusa in termen de 20 zile de la data luarii la cunosinta a  
actului de dispozitie, la sediul primariei.  
(3) Impotriva masurilor dispuse potrivit prevederilor alin.1, sus numita se poate  
institui actiune de anulare a dispozitiilor emise de catre primar, in termen de 30 de zile de la data  
anuntarii solutiunii contestatiei.  
RT.3. Prezentia dispozitiilor va fi comunicata d-nei Jianu Maria Daniela, Compartimentului  
Contabilitate si Resurse Umane, Institutiei Prefecturii - Judetul Dolj.



Contrasemnareza secretar,  
SADOVEANU IOANA

*[Handwritten signature]*

Avizat pentru legalitate,  
SECRETAR  
SADOVEANU IOANA



Art. 1. Domnul Dutescu Ligu Stefan, inspector principal, se numește îndrumător de stagiu pentru doamna Vacaru Andreea Loredana, inspector - funcționar public debutant în cadrul compartimentului Impozite și Taxe Locale.  
Art. 2. Se aprobă programul pentru desfășurarea perioadei de stagiu a funcționarului public debutant menționat mai sus, conform anexei care face parte integrantă din prezenta dispoziție.  
Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează funcționarii publici menționați la art. 1.  
Art. 4. Prezenta dispoziție se comunică d-lui Dutescu Ligu Stefan, d-nei Vacaru Andreea Loredana și Institutiei Prefecturii-Județul Dolj.

#### DISPUNE:

Primarul comunei Gîngiova, județul Dolj, Preda Cristache, ales în funcție conform art. 115 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare, republicata:  
Avand în vedere referatul nr. 2/03.01.2019 prin care se propune spre aprobare numirea domnului Dutescu Ligu Stefan – inspector principal, îndrumător de stagiu pentru doamna Vacaru Andreea Loredana, inspector - funcționar public debutant în cadrul compartimentului Impozite și Taxe Locale, precum și aprobarea programului pentru desfășurarea perioadei de stagiu a d-nei Vacaru Andreea Loredana, în conformitate cu prevederile art. 60 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art. 79-85 din HG nr. 611/2008, cu privire la aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;

DISP O Z I Ţ I A nr. 2 / 04.01.2019  
privind numirea îndrumătorului de stagiu și aprobarea programului  
pentru desfășurarea perioadei de stagiu a d-nei Vacaru Andreea Loredana

ROMÂNIA  
JUDEȚUL DOLJ  
PRIMĂRIA COMUNEI GÎNGIOVA

**PROGRAM**

pentru desfășurarea perioadei de stagiu a doamnei Vacaru Andreea Loredana, funcționar public debutant în cadrul compartimentului Impozite și Taxe Locale

În conformitate cu dispozițiile H.G. nr. 611/2008, cu privire la aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, perioada de stagiu pentru doamna Vacaru Andreea Loredana începe la 03 ianuarie 2019, până la împlinirea termenului legal de 12 luni. În cadrul perioadei de stagiu, potrivit dispozițiilor art. 82, alin. (2), litera a), din H.G. nr.611/2008, zilnic vor filocate două ore din timpul normal de lucru studiului individual al legislației din domeniul administrației publice sau programelor de formare la care trebuie să participe funcționarul public debutant. De asemenea, funcționarul public debutant își va organiza o evidență proprie și pregătirii profesionale pe care o efectuează.

În scopul cunoașterii și familiarizării cu specificul activității Primăriei comunei Cingiova, doamnei Vacaru Andreea Loredana i se va asigura posibilitatea de a urmări modul de îndeplinire a atribuțiilor de serviciu de către funcționarii publici definitivi din cadrul compartimentelor:

- Compartimentul Agricol;
- Compartimentul Asistența și Protecție Socială;
- Compartimentul Relații Publice;

Această activitate se va desfășura sub coordonarea îndrumătorului de stagiu, conform unui grafic stabilit în urma consultării funcționarilor publici din compartimentele implicate, fără a depăși un sfert din durata perioadei de stagiu.

În vederea perfecționării pregătirii teoretice și a însușirii deprinderilor practice necesare în vederea exercitării funcției publice deținute în cadrul compartimentului Impozite și Taxe Locale, propunem îndeplinirea următoarelor activități:

- însușirea legislației referitoare la activitatea desfășurată la compartimentele Impozite și Taxe Locale, Asistența și Protecție Socială, Relații Publice;

*[Signature]*  
SADOVEANU IOANA  
SECRETAR  
Avizat pentru legalitate,



cunoașterea în detaliu a hotărârilor adoptate de Consiliul Local Gingiova, a dispozițiilor primarului care au caracter normativ, a normelor și regulamentelor interioare; îndeplinirea atribuțiilor înscrise în fișa postului și a obiectivelor stabilite în activitatea curentă, conform legislației în vigoare și a normelor de etică, cu respectarea condițiilor de eficiență și eficacitate;

colaborarea permanentă cu colegii din cadrul serviciului și din cadrul celorlalte compartimente din aparatul de specialitate al Primăriei comunei Gingiova, în vederea îndeplinirii corepunzătoare a sarcinilor de serviciu. În acest sens, pentru rezolvarea lucrărilor repartizate de către primarul comunei Gingiova, funcționarul public debutant va solicita sprijinul și îl va consulta pe îndrumătorul de stagiu;

urmărirea întocmirii și depunerea în termenele prevăzute de lege a declarațiilor de impunere de către persoanele fizice și juridice;

verificarea periodică a persoanelor fizice și juridice aflate în evidența ca detinatoare de bunuri sau venituri supuse impozitelor și taxelor locale și a altor impozite sau taxe ce constituie venit al bugetului local, în legătura cu sinceritatea declarațiilor făcute, cu modificările intervenite, operarea, după caz, a diferențelor față de impunerile inițiale și luarea de măsuri pentru încasarea acestora la termen;

evidența debitorilor din impozite și taxe și modificările debitorilor inițiale pentru persoanele fizice și juridice.

Pe parcursul perioadei de stagiu funcționarul public debutant va fi în permanență înjunit și supravegheat în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu și i se va asigura accesul la secele de informare utile perfecționării sale. În stabilirea atribuțiilor de serviciu și repartizarea sarcinilor se va avea în vedere ca nivelul de dificultate și complexitate a acestora să crească gradual pe parcursul perioadei de stagiu.

La încheierea perioadei de stagiu doamna Vacaru Andreea Loredana va întocmi un raport de stagiu, conform modelului prevăzut în anexa nr.4B a H.G. nr.611/2008, cu modificările și completările ulterioare, pe care îl va înainta evaluatorului.